

ДОГОВІР ПРО НАДАННЯ МИТНО-БРОКЕРСЬКИХ ПОСЛУГ

ТзОВ «Росан-Глобал», надалі «Виконавець», який використовує торговельну марку (знак для товарів і послуг) «Міст Карго» («Meest Cargo») та є платником податку на прибуток на загальних підставах, в особі адміністративного директора Лавришин Тетяни Орестівни, що діє на підставі Рішення від 30 вересня 2022 року, та **Фізична особа**, яка володіє належною цивільною правом та дієздатністю для укладення такого правочину та приєдналась до цього Договору, **надалі «Замовник»** з другої сторони, а разом іменуються «Сторони» уклали цей Договір у вигляді публічної оферти (пропозиції укласти Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. За цим Договором Замовник доручає, а Виконавець зобов'язується від імені та за рахунок Замовника надати послуги з:

- пред'явлення митному органу України товарів для митного контролю і митного оформлення;
- декларування товарів у будь-якому митному органі України.

1.2. Для виконання умов даного договору під товарами Сторони розуміють наземні транспортні засоби товарної позиції 8711 згідно з УКТ ЗЕД, які надійшли на адресу Замовника у міжнародних поштових відправленнях (далі – МПВ) та знаходяться у місці міжнародного поштового обміну оператора поштового зв'язку ТОВ «Спільне українсько-канадське підприємство «Росан» за адресою: вул. Зелена, 147, корпус 3, м. Львів, 79035, Україна.

1.3. За вчинення дій, визначених у п.1.1. Договору, Замовник зобов'язується виплатити Виконавцю відповідну плату в розмірі та термін відповідно до умов цього Договору.

1.4. Цей Договір є договором приєднання, умови якого встановлені Виконавцем, і може бути укладений лише шляхом приєднання Замовника до запропонованого договору в цілому.

2. ПРАВА ВИКОНАВЦЯ

2.1. Здійснювати будь-які дії, пов'язані з пред'явленням посадовим особам митного органу товарів Замовника та документів на них до митного оформлення.

2.2. Здійснювати свої функції з декларування Товарів Замовника в будь-якому митному органі України.

2.3. Вимагати від Замовника надання документів та відомостей, необхідних для виконання митних формальностей, а також інформації з ознаками конфіденційності відносно особи або товарів, що ним декларуються.

2.4. Завіряти копії документів для митного оформлення своєю печаткою.

2.5. Оскаржувати від імені Замовника рішення митних органів.

2.6. Залучати, у разі необхідності, до надання послуг третіх осіб без додаткового погодження із Замовником. В будь-якому разі відповідальність за якість, обсяг та своєчасність надання послуг перед Замовником несе Виконавець.

2.7. Змінювати тарифи з митного оформлення товарів, сповістивши про це Замовника у відповідному повідомленні розміщеному на вебсайті Виконавця (що зазначений в п. 11.2 цього Договору) не пізніше, ніж за 2 (два) тижні до цих змін.

2.8. При виникненні сумнівів переконались у достовірності та повноті даних про властивості, вагу, кількість, ціну товарів, виробника, країну походження і інших важливих відомостей, що мають значення для здійснення правильних дій з митного оформлення до подачі декларації до митного органу.

2.8. Від імені Замовника сплатити митні платежі (транзитні кошти) з наступним відшкодуванням від Замовника, якщо інше не обумовлено Сторонами.

3. ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

Виконавець, як митний брокер зобов'язаний:

3.1. Декларувати товари Замовника.

3.2. Нараховувати митні платежі.

3.3. Подавати посадовим особам митного органу документи, необхідні для митного оформлення.

3.4. Пред'являти посадовим особам митного органу товари, що декларуються.

3.5. Сприяти, в разі потреби, проведенню ветеринарного, фітосанітарного та інших видів державного контролю.

3.6. Інформувати в письмовій формі Замовника про невідповідність товарів та документів на них до митного оформлення.

3.7. Зберігати комерційну таємницю і конфіденційну інформацію, яка міститься в документах Замовника.

3.8. Передавати Замовнику товаросупровідні документи (далі – ТСД), що надійшли з товаром, крім випадків, вказаних у п.8.6 даного договору. Файл з документами кріпиться до одного з місць вантажу. За окремими запитами Замовника можлива доставка документів іншим способом.

4. ПРАВА ЗАМОВНИКА

Замовник має право:

4.1. Вимагати від Виконавця належного виконання умов чинного Договору.

4.2. Одержувати інформацію про хід митного оформлення товарів.

5. ОБОВ'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА

5.1. Надавати Виконавцю документи та інформацію, необхідні для виконання чинного Договору, в тому числі, документи щодо вартості товарів.

5.2. Сплатити, у випадках та в порядку, встановлених чинним законодавством України, митні та інші платежі, контроль за справлянням яких покладено на митні органи. Вказані платежі сплачуються в національній валюті на розрахунковий рахунок митниці (або у вигляді відшкодування на розрахунковий рахунок Виконавця) незалежно від сплати за надання послуг за даним договором.

5.3. В разі встановлення факту недооплати митних платежів (зміна ставок мита, інших митних платежів та ін.), Замовник відповідальний за їх своєчасну та повну доплату.

5.4. Своєчасно сплатити Виконавцю плату за надані послуги, згідно виставлених рахунків та за тарифами, затвердженими наказами Виконавця (надалі – Тарифи). Тарифи розміщуються на Вебсайті і є невід'ємною частиною Договору. ПДВ нараховується згідно чинного законодавства України.

6. ЦІНА ТА ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ, ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

6.1. Ціна Договору визначається в національній валюті України – гривні та дорівнює сумі вартості щомісячних об'ємів наданих послуг протягом терміну дії Договору.

6.2. Вартість послуг Виконавця визначається на підставі Тарифів, що затверджуються наказами Виконавця та розміщуються на його Вебсайті.

6.3. Підставою для оплати наданих послуг є Акт надання послуг. Акт надання послуг є документом згідно якого здійснюються розрахунки з Виконавцем за надані послуги та підтвердженням наданих послуг.

6.4. Оплата акту здійснюється не пізніше наступного дня отримання акту Замовником.

6.5. Акт наданих послуг повинен бути належним чином підписаний Замовником протягом 3 (трьох) календарних днів з моменту його отримання, або Замовник повинен надати обґрунтовану письмову відмову від його підписання. Якщо Замовник не надає Виконавцю такі Акти або обґрунтовану відмову від їх підписання протягом 3 (трьох) календарних днів, то надані послуги вважаються прийнятими в повному обсязі, так само приймається, що у Замовника відсутні претензії (зауваження) до Виконавця, а Акт наданих послуг вважається підписаним. Ненадання Акту наданих послуг у встановлений термін не звільняє Замовника від повернення його Виконавцю. Сторони погодили, що Виконавець надсилає Акт наданих послуг Замовнику на електронну адресу з якої надійшли документи зазначені в п. 11.1 цього Договору.

6.6. Оплата за надані послуги здійснюється шляхом перерахування коштів на поточний рахунок Виконавця з врахуванням пункту 6.2.

6.7. Умовами даного Договору допускається передплата вартості послуг за погодженням Сторін.

7. ТЕРМІН НАДАННЯ ПОСЛУГ

7.1. Сторони домовились, що Виконавець зобов'язується надавати послуги, передбачені п. 1.1. Договору протягом дії чинного Договору.

7.2. У разі наявності обставин, які не дають змогу Виконавцю здійснити взяті на себе обов'язки у визначений у п.7.1. Договору термін у повному обсязі з незалежних від Виконавця причин (направлення митним органом запитів, проведення експертиз та ін.), надання послуг Замовнику буде здійснюватися у відповідно подовжені терміни, про що Виконавець зобов'язаний повідомити Замовника.

8. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

8.1. У разі застосування до Виконавця з боку митних органів фінансових санкцій (штрафів та ін.), передбачених Митним кодексом України та іншими нормативними актами України, у зв'язку з наданням Замов-

ником неповної або недостовірної інформації та документів чи здійснення інших порушень, останній несе відповідальність перед Виконавцем у вигляді штрафу у розмірі суми, що дорівнює сумі фінансової санкції, застосованої до Виконавця.

8.2. Виконавець не несе відповідальності перед митними органами за недотримання Замовником умов вибраного митного режиму з моменту випуску Товарів під певний митний режим.

8.3. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником у разі донарахування Замовникові після митного оформлення та випуску Товарів під певний митний режим податків, митних платежів та зборів (у зв'язку зі зміною ставок мита, митних зборів та ін.), а також у разі застосування до Замовника сум фінансових санкцій у зв'язку з несвоєчасною оплатою вказаних податків, митних платежів та зборів.

8.4. У випадку несвоєчасної оплати Замовником вартості наданих послуг Виконавцю, Замовник сплачує пеню в розмірі 10% від вартості наданих послуг за кожний день затримки.

8.5. Замовник проінформований про відповідальність за порушення Митного кодексу України. Зокрема, але не виключно, про відповідальність за порушення ст. 235, 355.

8.6. У випадку невиконання Замовником своїх зобов'язань з оплати за надані Виконавцем послуги, Виконавець набуває права не передавати всіх необхідних документів оператору поштового зв'язку для подальшої доставки товарів.

8.7. Коди УКТ ЗЕД товарів, що підлягають митному оформленню, визначаються згідно пояснень і документів, що надаються Замовником. Проте рішення митного органу щодо класифікації товарів для митних цілей є обов'язковими згідно ст. 69 Митного кодексу України.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані з ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

9.2. Якщо відповідний спір не можливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

10. ФОРС-МАЖОР

10.1. Сторони погодились з тим, що у випадку виникнення форс-мажорних обставин – дій непереборної сили, які не залежать від волі Сторін, контролювати чи запобігти виникненню яких, використовуючи розумні засоби застереження, вони не змогли, а саме: епідемії, надзвичайних ситуацій в сфері охорони здоров'я, війни, військових дій, блокади, пожеж, землетрусів, повеней, обмежувальні дії влади, а також інших обставин подібного роду, які знаходяться поза межами розумного контролю Сторін, та які впливають на виконання Сторонами зобов'язань за цим Договором, то строк виконання таких зобов'язань продовжується відповідно на строк дії вказаних обставин.

10.2. Кожна зі Сторін цього Договору зобов'язана протягом 5-х календарних днів в письмовій формі (в тому числі через повідомлення на Вебсайті) повідомити іншу Сторону про початок та кінець дії форс-мажорних обставин, які перешкоджають виконанню зобов'язань за цим Договором. Належним доказом дії форс-мажорних обставин повинен бути сертифікат Торгово-промислової Палати України.

11. ДІЯ ДОГОВОРУ. ІНШІ УМОВИ

11.1. Цей Договір є укладеним і набирає чинності з моменту надсилання Замовником своїх паспортних даних на наступну електронну адресу Виконавця: mpv@meest-cargo.com.ua за умови попереднього отримання смс-повідомлення із зазначенням унікального номеру МПВ (трек-номер) наступного тексту: «Вам прибула посилка №xxx, в якій знаходиться підакційний товар. Інформацію можна отримати за телефоном: +38067 678 59 42, пошта mpv@meest-cargo.com.ua»

11.2. Надсилання документів відповідно до п.11.1 цього Договору підтверджує, що Замовник ознайомлений з тарифами та іншою необхідною інформацією, розміщеною на Вебсайті Виконавця за посиланням: <https://meest.com/uploads/files/f4ac2792be5a4df4e8ce634cbb018d00.pdf>

В разі зміни Вебсайту Виконавця, останній повідомляє про це на Вебсайті <https://ua.meest.com/services/forbusiness/vantazhni-perevezennya>, в якому обов'язково має міститися посилання на новий Вебсайт.

11.3. Керуючись чинним в Україні законодавством, яке регулює правовідносини у сфері отримання, збирання, накопичення, обробки та захисту персональних даних, Замовник дає свою згоду на обробку персональних даних для виконання даного Договору. Справжня згода надається на здійснення будь-яких дій у відношенні законним чином отриманих персональних даних Замовника, які необхідні або бажані для досягнення договірних цілей, а саме збір, систематизацію, нагромадження, зберігання, уточнення (відновлення, зміна), використання в межах, необхідних для вищевказаних договірних цілей, поширення (у тому числі передача) у межах, необхідних для вищевказаних договірних цілей, знеособлювання, знищення, а також здійснення будь-яких інших дій з отриманими персональними даними в межах, необхідних для вищевказаних цілей і з врахуванням чинного законодавства України.

12. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Виконавець

ТЗОВ «РОСАН-ГЛОБАЛ»

КОД ЄДРПОУ 33951294
79035, УКРАЇНА, М. ЛЬВІВ, ВУЛ. ЗЕЛЕНА, 147
ТЕЛ./ФАКС (032) 2440318
ІВАН UA103253650000002600601065019
ЦФ ПАТ «КРЕДОБАНК»
МФО 325365
СВІДОЦТВО ПЛАТНИКА ПДВ № 17862600
ІНДИВІДУАЛЬНИЙ ПОДАТКОВИЙ № 339512913045

АДМІНІСТРАТИВНИЙ ДИРЕКТОР
ТЗОВ «РОСАН-ГЛОБАЛ»

Замовник

Фізична особа, яка приєдналася до Договору

_____/ЛАВРИШИН Т. О./